

| 文件遞送順序<br>【學生出席國際學術活動-申請】 |  |              |
|---------------------------|--|--------------|
| 單位                        |  |              |
| 1                         |  | 指導教授：        |
| 2                         |  | 系：主任         |
| 3                         |  | 學院：院長        |
| 4                         |  | 國際事務處：吳宇婷小姐  |
| 5                         |  | 國際事務處：喬克凡組長  |
| 6                         |  | 國際事務處：李潔嵐國際長 |
| 7                         |  | 教資中心：黃暄閔小姐   |
| 8                         |  | 教資中心：蘇莉真組長   |
| 9                         |  | 教務處：劉豐瑞教務長   |
| 10                        |  | 馬成珉副校長       |
| 11                        |  | 校長室劉祖華校長     |
| 12                        |  | 退系指導教授：      |
|                           |  |              |

| 文件遞送順序<br>文件遞送順序<br>【學生出席國際學術活動-核銷】 |  |              |
|-------------------------------------|--|--------------|
| 單位                                  |  |              |
| 1                                   |  | 指導教授：        |
| 2                                   |  | 系：主任         |
| 3                                   |  | 學院：院長        |
| 4                                   |  | 國際事務處：吳宇婷小姐  |
| 5                                   |  | 國際事務處：喬克凡組長  |
| 6                                   |  | 國際事務處：李潔嵐國際長 |
| 7                                   |  | 教資中心：黃暄閔小姐   |
| 8                                   |  | 教資中心：蘇莉真組長   |
| 9                                   |  | 教務處：劉豐瑞教務長   |
| 10                                  |  | 會計室：徐雅玲小姐    |
| 11                                  |  | 會計室：黃威哲主任    |
| 12                                  |  | 馬成珉副校長       |
| 13                                  |  | 校長室劉祖華校長     |
| 14                                  |  | 教資中心:李玲寧小姐   |
| 15                                  |  | 國際事務處:吳宇婷小姐  |
| 16                                  |  | 退系           |
|                                     |  |              |